



Christelijke Basisschool de Parel

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Informatieverstrekking, privacy en gedragscode

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Hierin vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Namens het team van christelijke basisschool de Parel.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke Basisschool de Parel
Schelpenlaan 1 C
4533DW Terneuzen

☎ 0115431799
🌐 <http://www.cbs-deparel.nl>
✉ deparel@elevantio.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ruud Hoogesteger	ruudhoogesteger@elevantio.nl
Locatieleider	Carlijn Goossen	carlijngoossen@elevantio.nl

Schoolbestuur

Elevantio

Aantal scholen: 38

Aantal leerlingen: 5520

🌐 <https://www.elevantio.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen

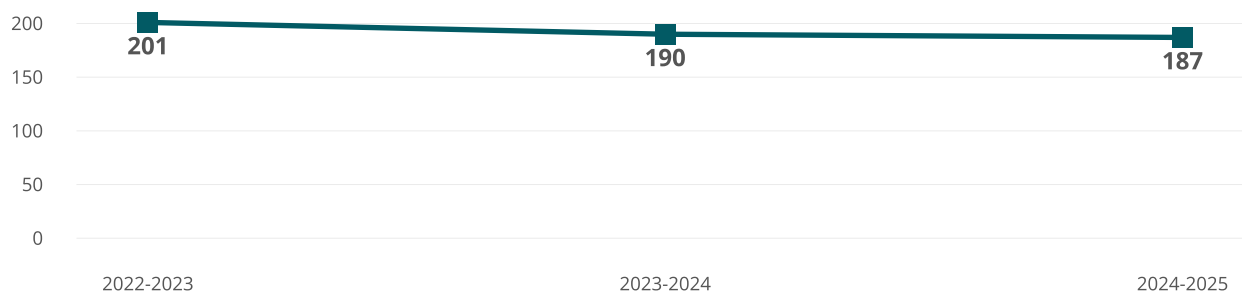
Aantal leerlingen

 2024-2025
187

Onze school staat in een nieuwbouwwijk in Terneuzen. De Parel maakt deel uit van de Brede School Othene. In het gebouw is naast de Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen ook basisschool de Irisschool gevestigd. Deze school maakt ook deel uit van scholengroep Elevantio. De Parel telt ongeveer 200 leerlingen. De prognose op dit leerlingenaantal is lastig te maken daar er nog volop gebouwd wordt in de wijk.

Veel van onze leerlingen maken gebruik van de kinderopvang (KOZV) in het gebouw. Naast gezinnen die hier zijn opgegroeid en geworteld wonen er ook een aantal expats.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kindgericht

Onderwijs op Maat

Samen - Werken

Veiligheid

Missie en visie

Missie

Vanuit een christelijke levensvisie willen wij kinderen begeleiden naar een volwaardige plaats in onze samenleving.

Een parel is rond en oneindig, leren is oneindig. We willen onze leerlingen elke dag weer uitdagen en stimuleren om nieuwe dingen te leren en te ontdekken. Dat doen we door met een positieve blik te kijken naar wie jij bent en wat jouw mogelijkheden zijn.

Visie

Wij staan voor

- een goed pedagogisch klimaat, waardoor alle kinderen zich veilig genoeg voelen om zich te ontwikkelen
- hoogst haalbare verwachtingen
- blijvend uitdagen
- een veilige omgeving waar kinderen zich kunnen ontwikkelen.
- het ontwikkelen tot zelfstandige, zelfredzame mensen
- kansen om zelf te ontdekken en betekenisvol bezig te zijn

Wij beloven onze leerlingen en ouders

- oog voor elk kind
- een veilige plek
- een doorgaande lijn van ontwikkeling
- onderwijs dat passend en uitdagend is
- ontwikkeling van de zelfstandigheid
- leerkrachten met goede kennis, die zichzelf blijven ontwikkelen

Merkbelofte de Parel

Als je de Parel verlaat heb je:

- *alle talenten die je meedraagt optimaal kunnen ontwikkelen*
- *alle mogelijke begeleiding gekregen om zo hoog mogelijk uit te stromen*
- *ervaren dat leerkrachten en begeleiders je op eigen unieke waarde schatten*
- *ervaren wat de christelijke waarden betekenen*
- *kennismemaakt met de Bijbelverhalen en de betekenis ervan*
- *geleerd om samen te werken en te leven*
- *rust en structuur ervaren*
- *voldoende vaardigheden om kritisch deel te nemen aan de digitale wereld*
- *je tot een zelfstandig persoon ontwikkeld*
- *voldoende vaardigheden om een goede wereldburger te zijn*

Identiteit

Missie

Vanuit een christelijke

levensvisie willen wij kinderen begeleiden naar een volwaardige plaats in onze veranderde samenleving. We willen hen helpen optimaal te ontwikkelen en hun talenten en kansen optimaal te benutten.

Vanuit een christelijk perspectief begeleiden wij kinderen naar een volwaardige plaats in de veranderende samenleving. De kernwaarden zoals beschreven in de missie van Elevantio worden binnen de Parel in praktijk gebracht door respectvol met elkaar om te gaan, kinderen te zien en met hen in gesprek te gaan over hun behoeftes. We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar, de kinderen en hun ouders. We leren kinderen anderen met respect te benaderen, elkaar te helpen en zorg te dragen voor elkaar en de omgeving. We laten leerlingen ervaren wat het betekent om te leven vanuit dat wat de verhalen uit de Bijbel ons geven en nemen daarin levensbeschouwelijke thema's en andere religies mee. Onze schoolpopulatie is hierin zeer divers en wij hanteren het principe: Een brede voordeur, zonder drempel, vormt de ingang tot een huis waar iedereen welkom is.

Visie en Identiteit

Als protestants-christelijke school kennen we een bepaalde traditie en cultuur. We zien het als onze taak om hieraan verder te werken en de kinderen ermee vertrouwd te maken. Kernbegrippen hierbij zijn verdraagzaamheid, verantwoordelijkheid en respect naar anderen en het samenleven in een sfeer van openheid, rechtvaardigheid en naastenliefde.

Concreet betekent dit dat we aandacht besteden aan thema's als Hoop, Vriendschap, Samen spelen/leven, Moed, enz. Deze worden met de kinderen gedeeld door verhalen, gesprekken, bijbelvertellingen, gebed in de vorm van een lied, het aanleren van liedjes, vieringen binnen de groep en met de gehele school.

Tenslotte vinden we het bij onze identiteit horen dat we oog hebben voor de nood van andere mensen. We bezinnen op de wijze waarop we, juist op deze school en in deze wijk, onze christelijke identiteit vorm kunnen geven. Ook zoeken we voortdurend manieren hoe we, naast het doorgeven van de christelijke waarden, ook andere levensbeschouwelijke zaken zichtbaar kunnen maken.

De vieringen rondom Kerst en Pasen zijn voor alle leerlingen een schoolactiviteit en dus leertijd. Naast vieringen en dagelijkse verhalen trachten wij de school te verbinden met godsdienstige beleving om ons heen. Kerkbezoek, moskeebezoek en een kerkelijke viering maken deel uit van het onderwijs.

De Brede School vraagt om samenwerking en samenwerken vraagt om visie op identiteit. Het is hier van het grootste belang ons hierover te buigen onder het motto: *"Dat wat ons samenbindt is groter dan dat wat ons scheidt"*. Er zijn ouders met een andere levensovertuiging die ook voor onze school kiezen. Ook kinderen van deze ouders zijn op onze school van harte welkom mits zij zich kunnen vinden in de doelstellingen van onze school en deze respecteren. Dit houdt in dat hun kinderen deelnemen aan onze godsdienstige activiteiten. De ontmoetingen met andere tradities en overtuigingen kunnen leerzaam en inspirerend zijn. In ons onderwijs schenken wij dan ook op respectvolle wijze aandacht aan de verscheidenheid van levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden in de Nederlandse samenleving. Ons bestuur staat een open aannamebeleid van nieuwe leerlingen voor.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in de andere groepen. Ook de inrichting van een lokaal en de manier van werken is anders.

Het werken start vanuit de kring. Daarnaast wordt er gespeeld, gewerkt aan tafels, in themahoeken op het speel- leerplein in de hal, in het speellokaal en op het plein. Jongste en oudste kleuters zitten bij ons op school samen in een klas. We hebben hier bewust voor gekozen, omdat we merken dat jongsten hierdoor enorm gestimuleerd worden in hun ontwikkeling en voor de oudere kleuters betekent het een stimulans tot zelfstandigheid en hulpvaardigheid. Uiteraard krijgen de kinderen activiteiten aangeboden die passen bij hun ontwikkeling.

Er wordt gewerkt rondom thema's. Deze liggen vast rondom seizoenen en feesten, maar bieden nog voldoende vrijheid voor inbreng van de leerling en de leerkracht. Natuurlijk is er ook aandacht voor de ontluikende geletterdheid en gecijferdheid.

Vanuit de methode Onderbouwd is er een gestructureerd en bij de ontwikkeling aansluitend aanbod. De themahoeken in de onderbouw zijn zodanig ingericht dat ze uitdaging bieden voor jongste kleuters t/m leerlingen van groep 3.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Wereldoriëntatie	1 u 45 min	1 u 45 min	2 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	1 u 30 min	6 u 00 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Lezen	7 u 30 min	5 u 00 min	4 u 30 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Schrijfonderswijs	2 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Muziek	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Speel-Leerhoeken
- Leereilanden



2.2 Het team

Opleidingsschool Zuidwest

Samenwerken en samen dingen maken is heel belangrijk.

Wij vinden dat het opleiden van studenten een taak is voor de schoolbesturen, HZ University of Applied Sciences en Scalda. Daarom is onze school een plek van de Opleidingsschool Zuidwest. Bij ons op school helpen we studenten om leraar te worden. De kracht van de Opleidingsschool Zuidwest komt door de combinatie van de nieuwe ideeën van studenten, de goede basis van de HZ-pabo of mbo Scalda, en de dagelijkse praktijk op de basisschool. Dit zorgt ervoor dat studenten een goede start maken als onderwijsprofessional. Studenten komen vaak in de klas helpen. Door samen met de leraar te werken en te leren, ontdekken ze hoe mooi het vak is. Op deze manier willen wij bijdragen aan een sterke toekomst voor het onderwijs.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Leerkrachten hebben recht op verlof en soms zijn zij ook ziek. We streven naar een vervangingspercentage van 100%, maar weten dat dit helaas niet altijd mogelijk is. Binnen ons team zijn leerkrachten en onderwijsassistenten belast met het begeleiden van leerlingen en ondersteunen van het onderwijs in diverse groepen. Bij ziekte en verlof vervallen deze taken en nemen zij de groep voor hun rekening. Dat is helaas niet altijd sluitend en een externe invalkracht is vaak niet voorhanden. Op zo'n moment lossen we dit als team binnen de school op door groepen samen te voegen of op te delen. Leerlingen zijn op de hoogte van deze manier van handelen en weten wat op dat moment van hen verwacht wordt en wat ze nodig hebben. Tot op heden zijn wij nog niet over moeten gaan tot het naar huis sturen van leerlingen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen*.

Naast onze school maakt De Irisschool en Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen deel uit van de Brede School Othene. Kinderen met extra zorg zijn vroeg in beeld. Daar waar nodig worden kinderen tijdig gevolgd door de intern begeleider van de school waar het kind gaat instromen. Alle kinderen worden gevolgd in hun ontwikkeling en de verslaggeving wordt 'warm' overgedragen. Met regelmaat zijn er gezamenlijke thema's en activiteiten, zoals voorlezen, voorstellingen en buitenspel.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De Parel heeft de afspraken over instructie en werkwijze met methodes vastgelegd in een Kwaliteitshandboek. Periodiek wordt hierover gesproken en houden we de opbrengsten tegen het licht. Naar aanleiding hiervan wordt onze aanpak of aanbod bijgesteld. Elk jaar wordt een jaarplan opgesteld met verander- en verbeterthema's die zijn opgenomen in ons schoolplan. Ons schoolplan is opgesteld voor de periode 2023-2024 en vertaalt het Elevantio Strategisch Beleidskader naar de eigen school.

Hoogbegaafdheid

Vanuit ons opgestelde beleid Hoogbegaafdheid gaan we aan de slag om (hoog)begaafde leerlingen goed te blijven begeleiden en nog beter te kunnen voorzien van het juiste, uitdagende aanbod.

Rekenonderwijs

De resultaten van Rekenen-Wiskunde zijn onvoldoende passend bij onze populatie en extra aandacht voor instructie, leerlijnen en aanbod is noodzakelijk.

Zelfstandigheid van leerlingen.

Leerlingen zijn in staat zelfstandig aan het werk te blijven. Zij leren te werken a.d.h.v. een stappenplan, leren keuzes te maken en werken aan de eigen executieve functies.

Burgerschap

Vorig jaar is de wettelijke opdracht op het gebied van burgerschap aangescherpt. We werken nu vanuit ons Beleidsdocument Burgerschap dat we afgelopen schooljaar opstelden. We werken als school bijvoorbeeld aan identiteit met de godsdienstmethode Trefwoord en we oefenen onze vaardigheden van sociaal emotioneel leren met de methode KWINK. Daarnaast komen er in de wereld oriënterende vakken ook veel thema's terug die verwant zijn aan burgerschap, denk bijvoorbeeld aan democratie. Natuurlijk volgen we de belangrijkste 'burgerschapszaken' op de voet. Denk daarbij aan verkiezingen, feesten, tradities e.d.

Samenwerking Brede School Othene

De samenwerking binnen het gebouw kan kwalitatief en kwantitatief verhoogd worden. Door samenwerking kan de ontwikkeling van de kinderen nog beter worden begeleid worden en kinderen met eenzelfde ontwikkelingsvraag geclusterd worden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken op onze school volgens de werkwijze van stichting LeerKRACHT. Dit houdt in dat we de doelen uit ons jaarplan, specificeren en formuleren op een leerkrachtenbord. Dit gebeurt volgens een cyclus en de doelen zijn periodiek. Deze doelen vertalen wij door in onze klassen op het leerlingenbord.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Inleiding

De brede basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen het samenwerkingsverband beschikbaar is voor alle leerlingen – zowel die uit het regulier onderwijs als uit het speciaal basisonderwijs (SBO). Deze ondersteuning wordt planmatig vormgegeven in afstemming met leerlingen, ouders en eventueel ketenpartners. De groep is het uitgangspunt, met hoge ambities voor iedere leerling. Het handelingsgericht werken staat centraal en richt zich op onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de groep. Zo ontstaat een veilige en stimulerende leeromgeving waarin elk kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Drie pijlers van inclusieve ondersteuning

1. Organisatorische inclusie – Thuisnabij onderwijs

Organisatorische inclusie richt zich op het creëren van een dekkend netwerk van voorzieningen zodat elk kind thuisnabij een passende onderwijsplek heeft. Hiervoor is samenwerking nodig tussen scholen, zorginstellingen, gemeente, leerplicht en andere ketenpartners. Belangrijke aspecten:

- Fysieke toegankelijkheid van gebouwen.
- Voldoende hulpmiddelen en leeromgevingen.
- Interprofessionele samenwerking tussen onderwijs en jeugdzorg.
- Inzetten van schoolmaatschappelijk werk, pedagogische ondersteuning en brugfunctionarissen in scholen.
- Heldere afspraken met gemeenten over OnderwijsZorgArrangementen.
- Onderwijsaanbod voor leerplichtvrijgestelde kinderen waar mogelijk.
- Structurele samenwerking met voorschoolse voorzieningen, speciaal onderwijs en jeugdhulp voor een doorgaande lijn.

Op schoolniveau betekent dit o.a. dat verzuim gemeld wordt volgens afspraken, dat samenwerking met externe partners vanzelfsprekend is, en dat expertise vanuit het samenwerkingsverband gedeeld wordt.

2. Sociale inclusie – Leren van en met elkaar

Sociale inclusie draait om gezamenlijk leren en het bevorderen van sociale participatie. De groep is het vertrekpunt. De leerkracht speelt hierin een cruciale rol door hoge verwachtingen te hebben van alle leerlingen en het samen leren te bevorderen – zowel binnen als buiten de klas, bijvoorbeeld via naschoolse activiteiten.

In een inclusieve setting ontmoeten kinderen elkaar, leren ze van elkaar en wordt een inclusieve schoolcultuur actief gestimuleerd. De school functioneert als ontmoetingsplek, waarin iedereen mee mag doen.

3. Didactische inclusie – Verschillen mogen er zijn

Didactische inclusie houdt in dat onderwijs afgestemd wordt op de verschillen in onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Hierbij wordt de leerlingpopulatie als geheel als uitgangspunt genomen voor beleid en organisatie. Iedereen in de school voelt zich verantwoordelijk voor alle leerlingen, niet alleen voor de eigen klas.

Het vraagt om clustervaardigheden van leraren, waarbij ze lessen en werkvormen inzetten die aansluiten bij verschillen in leerbehoeften. Welbevinden en betrokkenheid zijn net zo belangrijk als leerresultaten. Differentiatie en groeigericht denken vormen de kern.

Competenties voor inclusieve onderwijspraktijken

Om brede basisondersteuning effectief in praktijk te brengen, zijn er vijf kerncompetenties nodig bij leerkrachten en schoolteams (Boonen & Wilssens, 2019):

1. Diversiteit (h)erkennen, waarderen en benutten

Inclusieve leerkrachten zien diversiteit niet als obstakel maar als kans. Ze geloven dat elk kind kan leren en ontwikkelen en stellen hoge verwachtingen aan alle leerlingen. Ze nemen afstand van het 'deficit-denken' (denken in tekorten) en zoeken naar manieren om verschillen te benutten voor rijker onderwijs.

Reflectievragen voor leerkrachten:

- Vind ik verschillen tussen leerlingen vanzelfsprekend?
- Ga ik uit van groeimogelijkheden?
- Vermijd ik het stigmatiseren van leerlingen met een label?

2. Inzetten op positieve relaties en een veilig klasklimaat

Leerlingen leren beter in een klas waar ze zich veilig voelen en waar verbondenheid, autonomie en competentie worden ondersteund. Leerkrachten bouwen aan relaties, stimuleren eigenaarschap en versterken het geloof in eigen kunnen.

Reflectievragen:

- Speel ik in op sociale, emotionele en morele behoeften?
- Stimuleer ik respectvolle omgangsvormen?
- Stel ik hoge én realistische verwachtingen?

3. Krachtige leerprocessen ontwerpen in een toegankelijke en flexibele leeromgeving

Leren is verschillend voor elk kind. Daarom is het essentieel om variatie in leermethoden, materialen en werkvormen aan te bieden. Strategieën van Mitchell (2015) helpen hierbij, zoals het aanbieden van leerstof op verschillende manieren en het inzetten van verschillende werkvormen.

Reflectievragen:

- Zijn mijn materialen toegankelijk voor alle leerlingen?
- Bied ik informatie op meerdere manieren aan?
- Gebruik ik feedback om het onderwijs bij te sturen?

4. Samenwerken met diverse actoren

Inclusief onderwijs is teamwork. Geen enkele professional kan alleen voldoen aan alle onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Samenwerking met collega's, ouders, zorgprofessionals en leerlingen is essentieel, gebaseerd op vertrouwen, gelijkwaardigheid en doelgerichtheid.

Reflectievragen:

- Hoe werk ik samen met collega's en externe partners?
- Vraag en geef ik regelmatig feedback?
- Betrek ik ouders structureel bij de ondersteuning?

5. Doelgericht werken aan eigen professionalisering

De professionalisering van leerkrachten is een bepalende factor voor onderwijskwaliteit. Investeren in kennis en vaardigheden leidt aantoonbaar tot betere leerresultaten. Professionalisering moet structureel en doelgericht zijn, afgestemd op wat leerlingen en het team nodig hebben.

Citaat Daniel Muijs: "Wat een leraar doet, heeft direct invloed op wat een leerling leert."

Van individueel naar teamniveau

De genoemde competenties gelden niet alleen voor individuele leerkrachten, maar moeten gedragen worden door het hele team. Een sterk team:

- Creëert een veilig leerklimaat.
- Werkt vanuit gedeelde verantwoordelijkheid.
- Stimuleert actief leren, interactie en betrokkenheid.
- Kent en benut de sterke kanten van collega's.
- Reflecteert op het eigen handelen.

Gedragindicatoren van een krachtig schoolteam

Een team dat brede basisondersteuning goed vormgeeft:

- Heeft respect voor leerlingen en onderlinge verschillen.
- Geeft duidelijke uitleg en stelt heldere leerdoelen.
- Biedt structuur, rust en orde.
- Zet leerlingen aan tot denken en stimuleert actief leren.
- Geeft gerichte feedback en bevordert zelfvertrouwen.
- Gebruikt leertijd efficiënt.
- Hanteert interactieve werkvormen.
- Stimuleert het zelfstandig denken en probleemoplossend vermogen.
- Volgt of doelen bereikt zijn en past instructie daarop aan.

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leerkracht met Master Innoveren

Preventieve ondersteuning door social workers vanuit AanZ

Om ervoor te zorgen dat kinderen goed kunnen groeien, is het belangrijk dat ze zich sociaal en emotioneel goed voelen. We werken samen aan een prettige sfeer waarin kinderen kunnen leren. Als er toch extra hulp nodig is, proberen we dat te bieden. Soms hebben we daar extra expertise voor nodig. Op onze school geloven we in samenwerken met partners. Door samen te werken kunnen we kinderen beter begeleiden in hun ontwikkeling. Als een kind hulp nodig heeft op sociaal of emotioneel gebied, kunnen we een social worker van AanZ inschakelen. Deze hulp is makkelijk toegankelijk en is bedoeld om snel te kunnen starten. Vooraf gaan we in gesprek met ouders om de hulp zo goed mogelijk af te stemmen.

De social worker van AanZ is vaak aanwezig. U kunt ook bij haar terecht met vragen. U kunt een afspraak maken via de intern begeleider.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Leerkracht Master Innoveren

Juf Carlijn is, naast groepsleerkracht, intern begeleider van de bovenbouwgroepen en tevens gedragsspecialist. Juf Corine is intern begeleider van de groepen 1 t/m 6.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- gediplomeerd EHBO'er
- BHV-ers

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het team van de CBS de Parel gaat zich vanaf schooljaar 2024-2025 toeleggen op het uitbreiden van de kennis van leerkrachten rondom begeleiding en aanbod. We richten ons op (meer-hoog-) begaafde leerlingen door deel te nemen aan het kennisnetwerk van Elevantio en webinars hierover te volgen. Hiermee willen we talenten van leerlingen optimaal tot bloei laten komen.

Bewegend leren is onderdeel van ons aanbod en alle leerkrachten volg(d)en de cursus Met Sprongen Vooruit om hiermee het rekenonderwijs een impuls te geven.

Ook willen we schooljaar 2024-2025 benutten om te komen tot een ICT-beleidsplan.

Inbreng en invloed van leerlingen

De wet “Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs” wil eraan bijdragen dat ouders en leerlingen sneller informatie over en steun bij passend onderwijs kunnen krijgen en dat leerlingen kunnen meepraten over hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die ze daarbij nodig hebben.

Dit meepraten wordt hoorrecht genoemd en wil zeggen dat leerlingen in staat worden gesteld hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van hun school.

Extra informatie

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenschools beleidskader voor leerlingbegeleiding.

Schoolondersteuningsprofiel

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u de ondersteuning vinden die wij bieden. Dit document kunt u vinden op de website van de school: www.cbs-deparel.nl

Daarnaast kunnen leerlingen een eigen leerroute volgen.

We hebben hiervoor **intern** de volgende deskundigheid en ervaring ter beschikking:

- Leerkrachten Master Sen: op het gebied van Leren en Gedrag
- Leerkrachten met als specialisme: Dyslexie
- Kennis van DCD, ADHD, ASS, hechtingsstoornissen, depressie, enz.
- Werken met kinderen die meer uitdaging nodig hebben
- Pedagogische Tact
- Muziekspecialist
- Leerkracht master innoveren
- Doelgericht werken aan verbeteren van het onderwijs met Stichting Leerkracht
- Executieve functies
- VVE

Extern:

- Jeugdarts
- Jeugdverpleegkundige
- Logopedie
- Ergotherapie
- Orthopedagoog
- Ambulante Begeleiding

Doublures en kleutergroepverlenging

Doubleren

Op de Parel kan elk kind functioneren op zijn of haar niveau. De Parel probeert doubleren zoveel mogelijk te voorkomen, maar soms zijn er omstandigheden waarbij een doublure een goede oplossing kan zijn. Op onze school blijft een kind enkel zitten (doubleren) wanneer de school overtuigd is dat een leerling zich daarna beter zal ontwikkelen. We geven de voorkeur aan een aangepast lesprogramma, zodat een leerling gewoon kan doorstromen naar de volgende groep. Voor kinderen met een niet op te heffen leerstoornis biedt een doublure meestal geen oplossing. Ouders worden betrokken tijdens de procedure. De uiteindelijke beslissing ligt bij de school.

Kleuterverlenging

Kinderen stromen op 4-jarige leeftijd in in groep 1 van het basisonderwijs. Deze instroom vindt gedurende het hele schooljaar plaats. Groepen 1 en 2 van het basisonderwijs zijn de zogenaamde kleutergroepen. Volgens de onderwijsinspectie is er sprake van kleuterverlenging als een kind dat geboren is voor 1 januari niet overgaat van groep 2 naar groep 3. Uitgangspunt is dat een kind wat nog onvoldoende vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen deelnemen aan het aanvankelijk lees- en schrijfprogramma en het rekenprogramma van groep 3. Op onze school vindt kleuterverlenging plaats wanneer de school overtuigd is dat de kleuterverlenging in belangrijke mate zal bijdragen aan de ontwikkeling van de benodigde vaardigheden.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Veiligheidsbeleid

De school heeft een Veiligheidsbeleidsplan dat elk jaar, met goedkeuring van de MR, opnieuw wordt vastgesteld. Dit plan formuleert beleid op allerlei terrein betreffende de veiligheid van kinderen en personeel. Daarbij kunt u denken aan: het jaarlijkse Arbo plan, ontruimingsoefening voor brand, verkeersbeleid en regels wat betreft toezicht op het plein, gedragscodes en het schorsings- en verwijderingsbeleid. Ook gaat het om zaken die in dit hoofdstuk worden genoemd, zoals protocollen bij hoofdluis, medicijngebruik en voedselallergieën. Gevaarlijke voorwerpen (bijvoorbeeld messen, aanstekers e.d.), nemen wij in. Dergelijke voorwerpen worden altijd via de ouders weer teruggegeven. Inzage in het Veiligheidsplan is te allen tijde mogelijk. Daarin zijn alle afspraken en protocollen rondom veiligheid opgenomen.

De school beschikt ook over een Respectprotocol (zie website van de school). Hierin wordt beschreven hoe de school pestgedrag aanpakt en zorgt voor een veiligheid van de leerlingen. We vinden het belangrijk hierbij uit te gaan van de feiten en gevoelens van de gepeste leerling, maar gaan ook het gesprek aan met de pester(s) en de ouders hiervan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. De school neemt tweejaarlijks de Venstervragenlijst af. Daar waar nodig worden interventies gepleegd.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Goossen	CarlijnGoossen@elevantio.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. de Feijter	EllendeFeijter@elevantio.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is voor ons een groot goed. Ouders en school werken samen aan de opvoeding en de ontwikkeling van kinderen. Ouders worden breed geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind(eren) en daar waar nodig betrokken bij onderwijs en activiteiten.

Naast de maandberichten, contactmiddagen en een informatieavond vinden we het belangrijk ouders op te zoeken als dit nodig is of als zij dat nodig achten (mail- of telefonisch contact, app-contact via de schoolapp en gesprekken).

Ouders zijn partner in het leren: Huiswerk is bedoeld om te leren thuis om het schoolwerk te verwerken en daar is vaak de hulp van ouders bij nodig. Extra hulp aan leerlingen gaat altijd in overleg met en na toestemming van de ouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

School App

We maken gebruik van een school-app: Social Schools. Daarmee is de communicatie tussen school en ouders snel en effectief. Via tekst en foto's brengen we ouders op de hoogte van activiteiten, lesaanbod en belangrijke informatie. Via deze app kunnen ouders een absentiemelding voor hun kind aanmaken en bij contactmiddagen zelf een geschikte tijd inplannen. Een vast onderdeel vormt ook het wekelijkse groepsnieuws waarin de groepsleerkracht verslag doet van de gebeurtenissen of het onderwijs in de groep van het kind.

Contactmiddagen

We starten elk schooljaar met een informatieavond in augustus/september. De leerkrachten ontvangen alle ouders van de groep en informeren hen over het onderwijs.

Kinderen krijgen op dit moment 2 keer per jaar een schoolrapport. Ook is er een startgesprek in november. Het eerste rapport doet vooral verslag van de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Rondom deze rapporten zijn contactmiddagen gepland. Kinderen van groep 6-8 worden aangemoedigd aanwezig te zijn bij het oudergesprek (wie ben ik, hoe leer ik, wat heb ik nodig.) Leerlingen van groep 8 zijn ook aanwezig bij het VO-adviesgesprek dat in het voorjaar plaatsvindt. In groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies.

Stap Binnen

Naast contact op afspraak vinden wij het minder formele contact ook belangrijk. Dit bevordert de communicatie. Ouders kunnen de school binnenlopen en een vraag stellen. Mocht het op dat moment niet mogelijk zijn de vraag te beantwoorden dan kan er een ander tijdstip gepland worden. Omgekeerd proberen wij als team u ook op een laagdrempelige wijze te benaderen als het gaat over de zorg en aandacht voor uw kind.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt.

U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord.

Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een klachtenregeling opgesteld. Deze is te vinden op de website van de school en op de website van Elevantio www.elevantio.nl.

Wanneer u een klacht of bezwaar heeft bespreek dit dan altijd eerst met de groepsleerkracht. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de schoolvertrouwenspersoon. Op onze school is de schoolvertrouwenspersoon: Ellen de Feijter. Zowel ouders als kinderen kunnen bij hem/haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten. De schoolvertrouwenspersoon kan worden aangesproken op school op maandag t/m vrijdag of kan via email worden bereikt: ellendefeijter@elevantio.nl.

Het bestuur van Elevantio geeft ouders/verzorgers en medewerkers de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. De externe vertrouwenspersonen zijn:

Chiara Middelhuis (06-30994769) c.middelhuis@mwago.nl

Annette de Wit (06-51175227) a.dewit@mwago.nl

Bettina Slager (06-10161719) b.slager@mwago.nl

Rian Vereecken (06-83878619) r.vereecken@mwago.nl

Meer informatie over deze organisatie kunt u nalezen op de website www.mwago.nl. Het algemene e-mailadres is: mail@mwago.nl.

Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Elevantio, tel. 0114 347880.

In de meeste gevallen wordt een klacht of bezwaar op schoolniveau opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn kan een formele klacht worden ingediend bij het College van Bestuur van Stichting Elevantio.

- per brief: Markt 1, 4571 BG Axel
- per mail: info@elevantio.nl

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als medewerkers kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad

Bestaat uit ouders en leerkrachten. Zij organiseren bijvoorbeeld het paasontbijt, helpen bij de kerstviering en andere festiviteiten. Ook begeleiding van sportactiviteiten behoren tot de mogelijkheid.

Medezeggenschapsraad (MR)

Deze vertegenwoordigt de kinderen, ouders en de leerkrachten. De MR bestaat uit 2 personeelsleden en 2 ouders van onze school. Deze hebben als taak het geven van advies en/of instemming over bestuurlijke zaken die de eigen school betreffen. Voorbeelden hiervan zijn: de inhoud van de schoolgids, jaarplan, begroting en het Arbo-beleid. Ook ouders en personeel kunnen agendapunten aandragen voor de MR. De zittingsduur van een lid is vier jaar.

De samenstelling van de MR van CBS de Parel is als volgt:

- Veronique de Bot (personeelsgeleding)
- Gerben van Waes (oudergeleding)
- Arnoud Groenendaal (oudergeleding)
- Dounia Dees (personeelsgeleding)

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Omdat bepaalde zaken op algemeen bestuursniveau geregeld worden, is er voor inspraak daar een GMR. Deze bestaat uit 4 personeelsleden en 4 ouders van het bestuur Elevantio.

Contactpersonen vanuit de GMR voor het cluster 'Terneuzen stad', waar cbs de Parel onderdeel van is, zijn: Eric Leliveld en Annemiek Stallaart

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Activiteiten georganiseerd door de Ouderraad
- Bijdrage aan schoolreis en schoolkamp

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolkamp groep 8: ongeveer € 60,00 per jaar
- Schoolreis groep 3-7: ongeveer € 50,00 per jaar
- Naschools Aanbod: eigen keuze en bedrag varieert per activiteit

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis en het schoolkamp, aanvullend lesmateriaal, excursies, het sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten.

De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders niet kunnen of willen betalen. De hoogte wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist.

Voor het schooljaar 2025-2026 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van € 27,50. Wanneer u in termijnen wilt betalen, verzoeken wij u om contact op te nemen met de directeur. De bijdragen voor de voor-, tussen- en naschoolse opvang zijn geen 'vrijwillige ouderbijdragen'. Doordat wij een continuooster hanteren wordt geen bijdrage voor de tussenschoolse opvang gevraagd.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Afwezigheid van leerlingen door ziekte, dient door de ouders vóór schooltijd (telefonisch, per app of per mail) te worden gemeld. Aan het begin van elke schooldag houdt de leerkracht de verzuimlijst bij. Indien een half uur na het ingaan van de school niets van een afwezige leerling is vernomen, neemt de leerkracht telefonisch contact op met de ouders. Dit mede om er zeker van te zijn dat er 'onderweg' niets gebeurd is. De school dient elk (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuim, dat tenminste 1 dag heeft geduurd te melden. Bij het niet naleven van de regels (van zowel u als van de directie) kan een boete worden opgelegd. Op de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin het kind 5 jaar is geworden, is het kind volledig leerplichtig. De ouders zijn ervoor verantwoordelijk dat het kind elke dag naar school gaat. Elk kind, dat nog geen 6 jaar is, mag 5 uren per week thuisblijven, mits dit gemeld wordt bij de directeur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Alleen in uitzonderlijke situaties kunt u extra verlof voor uw kind aanvragen. Het maximum extra vakantieverlof is 10 schooldagen. De eerste twee weken na de zomervakantie mag nooit extra vakantieverlof gegeven worden. Als u als ouder aantoonbaar een speciaal beroep heeft, waardoor het onmogelijk is om in één van de reguliere schoolvakanties weg te gaan, kan extra verlof worden verleend, maximaal één keer per schooljaar. Dit wordt echter alleen toegekend als u geen mogelijkheid heeft om in één van de diverse schoolvakanties vrij te kunnen nemen. Uitspraken van de rechter wijzen uit dat dit alleen bij een beroep in de horeca, toeristische sector of in de agrarische sector mogelijk is. Het verlof moet minimaal zes weken van tevoren schriftelijk worden aangevraagd bij de directeur van de school.

Mogelijk verlof:

- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind in Nederland: maximaal 2 dagen.
- 12½ - of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders: één dag.
- 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van grootouders: één dag.
- 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: één dag.
- Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind: duur in overleg met directeur.
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad van het kind: duur in overleg met de directeur.
- Verhuizing van gezin: één dag.
- Wettelijke verplichtingen (kinderrechter of RBL-consulent/leerplichtambtenaar)
- Overmacht. Dit zijn omstandigheden die onverwacht zijn dan wel buiten de wil van de ouders liggen. Zo mogelijk dient het verlof 6 weken van tevoren schriftelijk te worden aangevraagd. De toe- of afwijzing gebeurt schriftelijk.

Verlof moet worden aangevraagd bij de directeur van de school en het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL). Bij plotselinge situaties kan achteraf verantwoording worden afgelegd bij respectievelijk de directeur van de school of de RBL-consulent/leerplichtambtenaar. Voor het voldoen aan religieuze verplichtingen of de viering van niet-christelijke feestdagen kan maximaal één dag per verplichting worden toegekend. Het geplande verzuim moet minstens twee dagen van tevoren worden gemeld bij de directeur van de school en dient niet via de RBL te lopen.

De procedure voor een verzoek om verlof wegens vakantie:

- De ouder doet te allen tijde tijdig, minimaal zes weken vooraf, een schriftelijk verzoek bij directeur (formulier op school verkrijgbaar of te downloaden van onze site).
- Voor een vakantie dient u een schriftelijke, gemotiveerde verklaring van uw werkgever overleggen.

- De directeur legt het verzoek voor aan de leerplichtambtenaar van de gemeente, voorzien van zijn visie en de voorgestelde maatregelen, die hij wil nemen om achterstand van de leerling te voorkomen.
- De leerplichtambtenaar geeft een advies (voor minder dan 10 dagen) of al dan niet goedkeuring (voor 10 dagen of meer).
- U krijgt in alle gevallen bericht van de directeur.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen hebben vanaf hun vier jaar hebben recht op onderwijs. Ouders mogen in principe zelf bepalen op welke school (openbaar of bijzonder, al dan niet met een specifieke richting) zij hun kind willen aanmelden. Bij hen ligt dan ook in beginsel een keuze voor een school. Het is echter niet zo dat een kind tot de school waarop het is aangemeld toegelaten dient te worden. Een school mag namelijk ook bepaalde voorwaarden stellen aan de toelating. In het bijzonder onderwijs mogen scholen bijvoorbeeld eisen stellen op het gebied van denominatie zoals het onderschrijven van de identiteit van een school. Wordt niet aan een of meer van de toelatingsvoorwaarden voldaan, dan kan het bevoegd gezag van de school besluiten om het kind niet toe te laten/in te schrijven. Een dergelijk besluit dient echter wel met inachtneming van het wettelijk kader genomen te zijn.

Is een leerling eenmaal toegelaten/ingeschreven op een specifieke school, dan betekent dit niet dat hij altijd onderwijs op deze school mag blijven volgen. Soms kan het namelijk zo zijn dat het bevoegd gezag van deze school zich in bepaalde omstandigheden genoodzaakt ziet om een leerling een time-out te geven, te schorsen en/of, als uiterste maatregel, zelfs te verwijderen.

Het gedrag en/of opstelling van ouders c.q. verzorgers kan ook aanleiding zijn om tot deze uiterste maatregel van verwijdering van de leerling over te gaan. In het protocol is daarom een aparte paragraaf gewijd aan maatregelen die voorafgaand aan een verwijdering kunnen worden genomen bij onaanvaardbaar gedrag of een onaanvaardbare opstelling van ouders.

De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl

4.5 Informatieverstrekking, privacy en gedragscode

Privacy

Onze school gaat voorzichtig en terughoudend om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. U kunt de gegevens die de school van u of uw kinderen bijhoudt inzien en zo nodig vragen deze te corrigeren.

Soms staat informatie over of foto's van de kinderen in de nieuwsbrieven of op de website of sociale media. Ook worden er af en toe werkjes van kinderen geplaatst via Social Schools. Als er bezwaren bestaan tegen het verspreiden van deze informatie, foto's en/of werkjes verzoeken we u dat aan te geven bij de directeur of groepsleerkracht. Bij bezwaren wordt de informatie verwijderd. Strikt persoonlijke informatie wordt niet gedeeld. Omdat we ons houden aan de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) worden ook geen privégegevens van leerlingen, ouders en medewerkers van de school, het bestuur, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld. Deze zijn altijd via de school te benaderen.

Meer informatie over het beleid inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is te vinden op de www.elevantio.nl

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Wij vinden het onze taak om zorg te dragen voor een veilige school. Een school waar kinderen en leerkrachten zich thuis en prettig voelen. Een school waar ouders hun kinderen met een goed gevoel naar toe laten gaan. Een school waar iedereen weet en voelt; "Daar is het veilig! Daar kan ik zijn zoals ik ben en daar word ik met respect behandeld. Het maakt niet uit welke functie ik in die school inneem, of ik nu kind ben, ouder, leerkracht, directeur, onderwijsassistent, stagiaire, conciërge, of welke functie dan ook.

We maken continu werk van een sociaal veilig schoolklimaat.

- We monitoren de veiligheid: Voelt iedereen zich gezien en gehoord? Voelen leerlingen zich veilig? Door de wet veiligheid op school zijn wij verplicht de veiligheidsbeleving te monitoren. Door dit te monitoren en ontwikkelpunten aan te pakken, verkleinen we de kans op agressief gedrag.
- We voeren gesprekken: Een sociaal veilige school vraagt een continu gesprek. Op Elevantio scholen wordt er ruimte geschept om met elkaar in gesprek te kunnen gaan over verschillen in opvattingen over acceptabel of onacceptabel gedrag, hoe om te gaan met agressie, om onzekerheid te uiten of vragen stellen.
- We zorgen voor een aanspreekpunt waar en bij wie leerlingen, ouders en medewerkers onvrede kunnen uiten of een klacht kunnen neerleggen. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt bij ongewenst gedrag, dus ook bij agressie en seksuele intimidatie.

Gedragscode

Ook onderwijspersoneel wordt helaas wel eens geconfronteerd met intimiderende ouders. Scholen moeten direct duidelijk maken dat zij van dergelijk gedrag niet gediend zijn. Niet voor niets is er de overheids campagne 'Veilige Publieke Taak'. Deze campagne vraagt aandacht voor correcte omgang met personeel in openbare functies, dus ook in het onderwijs. In het kader van een correcte omgang is de volgende gedragsnorm voor ouders met kinderen op scholen van onze onderwijsgroep, of de intentie hebben hun kind(eren) aan te melden op één van de scholen, ontwikkeld. De afspraken zijn:

- Agressie en geweld, zowel fysiek als verbaal, tegen medewerkers, directie, stagiaires, leerlingen of bestuur van de school wordt nooit getolereerd
- Werknemers in de school moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen
- Hun aanwijzingen moeten worden opgevolgd
- De orde mag op geen enkele wijze worden verstoord
- Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden
- Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief
- Breng uw kind op tijd tot aan de klas
- Bewaar de rust in het schoolgebouw
- Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken
- Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie zonder schelden, dreigen of schreeuwen.

De school doet via haar bestuur te allen tijde aangifte bij de politie tegen (fysiek of verbaal) agressieve ouders, waarbij de vertrouwensinspecteur en bureau leerplichtzaken Zeeuws-Vlaanderen gelijktijdig worden geïnformeerd. Daarnaast geldt de toepassing van de regeling voor time-out, schorsing en verwijdering (zie de klachtenprocedure).

Informatieverstrekking ouders

Als school willen het beste onderwijs bieden aan elk kind. Daarbij is partnerschap met ouders van groot belang. De school heeft ook de wettelijke verplichting om de ouders (ouders, voogden of verzorgers: artikel 1 Wet op het primair onderwijs) te

informereren over de vorderingen van de leerlingen. Die informatie betreft alle relevante zaken met betrekking tot de leerling zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden. Indien de gezinssituatie uit beide ouders bestaat (huwelijk of geregistreerd partnerschap) zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn. Dit kan anders zijn bijvoorbeeld wanneer ouders gescheiden zijn. Binnen het schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de informatieverstrekking aan ouders. Deze zijn te vinden in het protocol op de website van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Na elk toetsmoment vindt een analyse plaats van de groeps- en schoolresultaten door de eigen leerkracht en de (interne) begeleider van de school. Resultaten vormen altijd de basis voor gesprek of actie. Wat dienen we nog te verbeteren, hoe laten we onze leerlingen nog beter profiteren van ons aanbod? Welke individuele leerlingen hebben extra aandacht nodig? Naast deze analyse- en besprekmomenten zijn leerkrachten periodiek met de intern begeleider in gesprek over aanbod, resultaten, zorg en eventuele interventies. Of anders gezegd: *Doen we de goede dingen goed?*



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

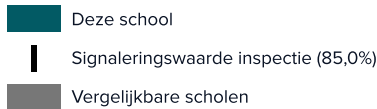
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

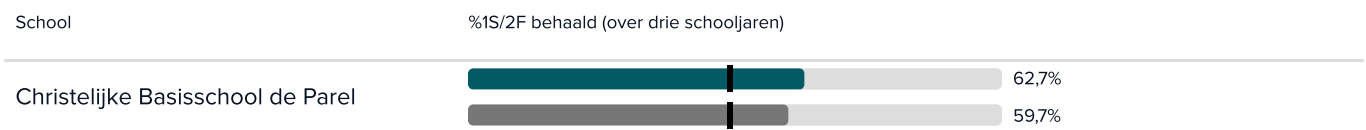
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



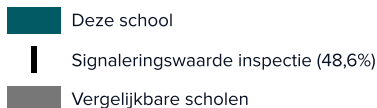
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke vorm van Voortgezet Onderwijs voor uw kind haalbaar is, hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van uw kind. Met onderwijs op maat proberen we het maximale uit ieder kind te halen en er zo voor te zorgen dat uw kind kan doorstromen naar een passende vorm van voortgezet onderwijs. We zijn ons bewust van de verschillen in leerniveau bij kinderen. Daar waar het kan stellen we hoge eisen en wanneer het nodig is geven we extra aandacht en begeleiding. Maar naast 'leren' zijn er tal van andere kanten van de ontwikkeling waaraan in de school gewerkt wordt. Factoren als sociale vorming, creatief werk, zelfstandigheid zijn van belang bij het bepalen van het 'uitstroomcijfer'. Vanaf groep 1 worden kinderen gevolgd in hun ontwikkeling door observaties en (IEP-)toetsen. Zij vormen, naast de observaties van leerkrachten rondom taakaanpak de basis voor het advies Voortgezet Onderwijs. Aan het eind van groep 7 wordt tijdens de laatste contactavond met de ouders een voorlopig uitstroomprofiel besproken. In groep 8 vindt rond eind maart een gesprek met ouders en leerling plaats over de schoolkeuze en deze wordt gecommuniceerd met de VO-school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	12,9%
vmbo-k	6,5%
vmbo-k / -(g)t	16,1%
vmbo-(g)t	6,5%
vmbo-(g)t / havo	12,9%
havo / vwo	29,0%
vwo	16,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zelfstandigheid

Samenwerken

Jezelf durven en mogen zijn

Kinderen dienen zich te ontwikkelen tot zelfstandige, kritische mensen en de school biedt daar kansen toe. Naast leren zelfstandig te werken en keuzes te maken vinden wij het ook belangrijk voldoende structuur te bieden.

Samen spelen en werken gaat niet altijd vanzelf en we werken hier aan door structuur, regels, stimulansen en kansen te bieden voor de groep en het individuele kind.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Pedagogisch Klimaat

De school bereidt kinderen voor op de maatschappij. En juist daar blijkt, dat om goed te kunnen slagen, kennis en inzet niet altijd genoeg te zijn. Goed kunnen werken is in de meeste gevallen: goed kunnen sámenwerken. Met andere woorden: Wie goed met anderen om kan gaan, heeft in de maatschappij een grote stap voor! We vinden het belangrijk dat kinderen goed met elkaar omgaan, elkaar helpen waar nodig en respect voor elkaar hebben. De school heeft in alle groepen specifieke aandacht voor groepsvorming bij de start van het schooljaar, klassenvergaderingen door het jaar heen en elke dag momenten waarop normen, waarden, leefregels en omgangsvormen met elkaar geleerd worden. Daar waar nodig is een direct en veelvuldig contact met ouders hierover.

Groepsvorming, afspraken en regels nemen een centrale, maar 'natuurlijke' plaats in. Binnen de school is omgang en respect voor elkaar een bijna dagelijks gespreksonderwerp. Een heel groot gedeelte van de sociale opvoeding vindt gewoon 'tussendoor' plaats. Daarmee bedoelen we dat op school de kinderen (bv. in de pauzes op het schoolplein) in veel situaties met elkaar omgaan en zodoende de 'ongeschreven regels' van het met elkaar omgaan onder de knie krijgen. Om tot ontwikkeling en leren te komen is een hoge mate van betrokkenheid en welbevinden nodig

Respect voor elkaar & Aspecten van sociale vaardigheid

- Respect hebben voor anderen
- Zelfvertrouwen hebben binnen de groep
- Kunnen accepteren van regels en afspraken
- Kunnen luisteren naar anderen
- Accepteren van je verlies of ongelijk
- Je eigen gedachten en mening kunnen vormen en deze durven uiten
- Rekening houden met de mening van anderen
- 'Onderhandelen': een compromis kunnen sluiten
- In gedachten van anderen kunnen verplaatsen
- Zich bewust zijn van jezelf en van hoe anderen over je denken

Deze bovenstaande onderwerpen worden, zoals eerder beschreven, tussendoor aangeleerd. Ze krijgen specifieke aandacht in onze 'Kwink-lessen', dit is onze methode voor sociaal emotionele leren en Trefwoord-lessen, dit is onze godsdienstmethode.

Weerbaarheidslessen


"Een weerbaar kind is in staat aan te voelen wat hij wel en niet wil en wat hij wel en niet kan en daar naar handelen, in een situatie of context die voor het betreffende kind als stressvol of bedreigend wordt ervaren."

Vanuit de Gemeente Terneuzen verzorgt Aan-Z weerbaarheidslessen voor groep 8 voor een periode van 5-10 weken op een vaste dag in de week. De trainers zijn speciaal opgeleid en komen van buiten de school. De leerkrachten zijn aanwezig en assisteren of participeren in de lessen. Bewegen vormt een belangrijk onderdeel van deze lessen. De basis van het lesprogramma is hetzelfde maar de accenten liggen bij jongens en meisjes anders. Daarnaast kan de school ook begeleiding/advies inroepen van de maatschappelijk werker van Aan-Z.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 12:30	12:30 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 19:00

 Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

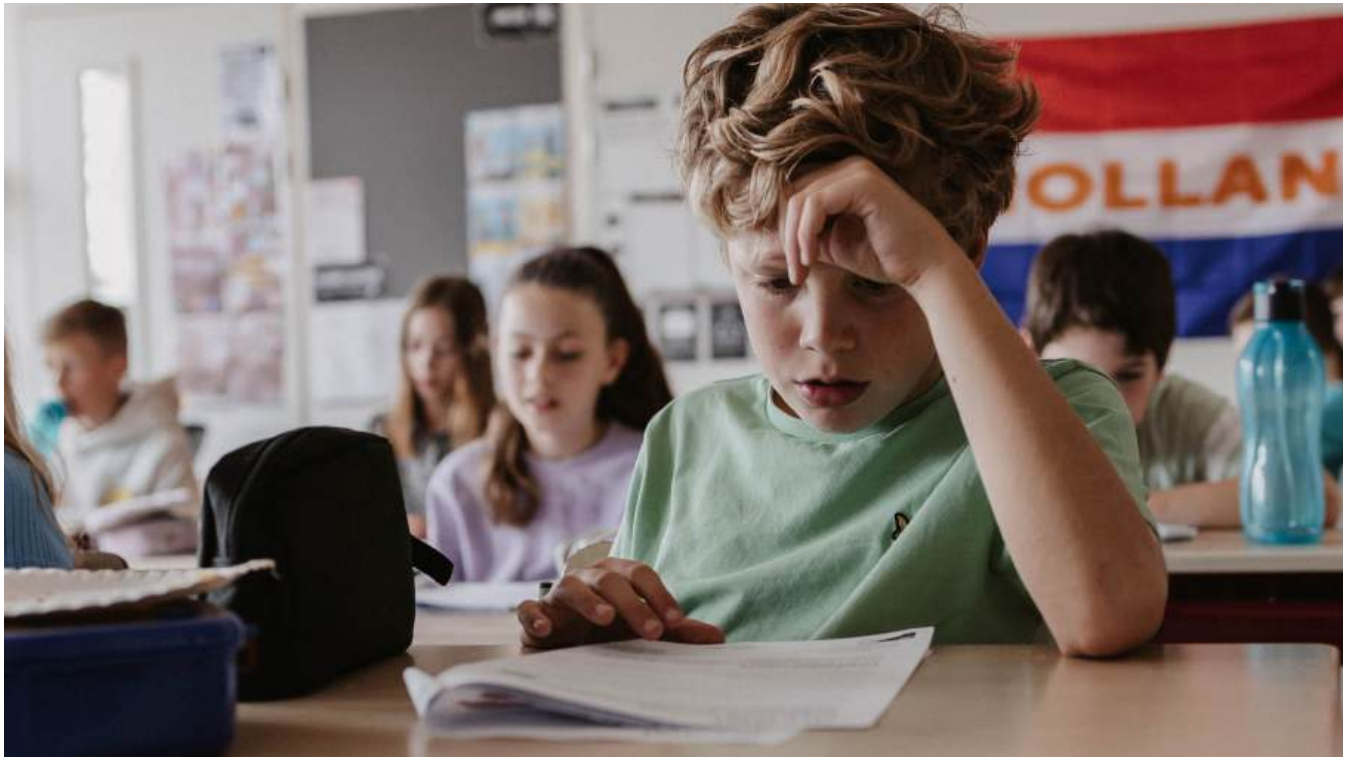
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens de schoolvakanties vindt de opvang niet altijd in ons eigen gebouw plaats. Kinderen van diverse locaties worden samengevoegd. Dit altijd in overleg met de ouders.

Kosten van de opvang vindt u op de websites van de betreffende organisaties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Zomervakantie	10 juli 2026	21 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Contactmiddag	4 x per jaar (2 vast, 2 op aanvraag)	15.00 - 18:00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Informatieavond	September/augustus	19.30 - 21.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Stap-binnen	Elke dag	8.20 - 8.30 en na 14.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Zorggesprekken	Daar waar nodig	Data in overleg gepland